

# 返戻レセプト及び通知の紙送付廃止のお知らせ 令和6年9月 長野県国民健康保険団体連合会

オンライン請求を行っている場合、来月10月から返戻レセプト及び通知（支払通知含む）の紙送付（郵送）を廃止して、オンラインでデータ配信します。なお、磁気媒体又は紙による請求の場合は、今までどおり紙により送付します。  
**注）福祉医療・出産育児一時金は廃止対象外**

## 紙送付廃止対象となるレセプト及び各種通知

- 返戻レセプト（原審査分、再審査等分）※過誤・再審査の返戻レセプトも対象
- 増減点返戻通知書
- 過誤・再審査結果通知書
- 国民健康保険（後期高齢者）過誤調整結果通知書
- 公費負担医療過誤調整結果通知書（国保分・後期高齢者分）
- 資格確認結果連絡書
- 特別審査関係通知 ※高額レセプトの特別審査結果通知（医科・歯科）
- 支払額決定通知書・内訳書

## オンライン配信するレセプト・通知等のデータ一覧

配信対象（ファイル形式） / 帳票名※ファイル名の一部	配信日	ダウンロード可能期間	オンライン請求システム掲載箇所
① 返戻レセプト【原審査分、再審査等分】	5日	直近3か月分	【返戻レセプト】
② 増減点返戻通知書（PDF） / SNRST1006	5日	直近3か月分	【各種帳票等・振込額】
③ 過誤・再審査結果通知書（PDF） / SNKST0060	5日	直近3か月分	【各種帳票等・振込額】
④ 過誤調整結果通知書（PDF） / 国保分 RNC047A 後期分 P05201 公費分 RNC047C	5日	直近3か月分	【各種帳票等・振込額】
⑤ 特別審査関係帳票（PDF）※当面は紙も送付 / 増減点連絡書RRZG・RRKG 審査結果連絡書RRSK・RRKK 診療報酬明細書返戻書 RRSR・RRKH	5日	直近3か月分	【各種帳票等・振込額】
⑥ 支払関連通知【支払額決定通知書】（PDF）/SNKTT1054・SNKTT1055 【内訳書】（PDF）/SNKTT1056・SNKTT1057	16日	直近3か月分	【各種帳票等・振込額】
⑦ 資格確認結果連絡書 原審査（PDF） / SNTST0400～0403	5日	直近3か月分	【各種帳票等・振込額】
⑧ 資格確認結果連絡書 再審査（PDF） / SNTST0404～0407	5日	直近3か月分	【各種帳票等・振込額】
⑨ 増減点連絡書（CSV）	5日	過去12か月分	【各種帳票等・増減点連絡書】
⑩ 返戻内訳書（CSV）	5日	過去12か月分	【各種帳票等・返戻内訳書】
⑪ 資格確認結果連絡書 原審査（CSV）	5日	過去12か月分	【各種帳票等・資格確認結果】
⑫ 資格確認結果連絡書 再審査（CSV）	5日	過去12か月分	【各種帳票等・資格確認結果】

②～③の各種通知（連絡）書（PDF）で、現在の紙による通知書と同じ内容が確認可能です。  
⑨～⑫のCSVデータは必要に応じて使用してください。（②⑦⑧で同内容を確認可）

## オンライン請求であっても紙により送付（郵送）する書類

- レセプトに添付するため書面により送付した症状詳記等の参考情報（当該レセプトが返戻となった場合）
- 医療費通知（減額通知）対象レセプトの写し ※査定額が患者負担で1万円以上となるもの
- 審査状況連絡事項（事務連絡） ※審査委員会の審査所見を通知するもの
- 特別審査結果通知等 ※高額レセプトで国保中央会において審査した結果（レセプト写し含む）

## 返戻レセプト※表面データ一覧①のダウンロードについて

- 返戻レセプト（原審査分・再審査等分）は、**直近3か月分**がダウンロード可能です。  
**毎月5日に配信**します。ダウンロード可能期間中に必ずダウンロードをお願いします。  
※オンラインで配信する返戻レセプトについては、**紙での送付は行いません**
- ダウンロードしていない返戻レセプトがある場合、トップページに以下のメッセージが表示されます。

処理状況

▶ 未ダウンロードの返戻レセプトがあります。返戻レセプトボタンの「原審査分」からダウンロードして下さい。

### ▶◀返戻レセプト▶ダウンロード画面例 ※詳細はオンライン請求システム操作手順書（マニュアル）参照

（オンライン請求システムの操作方法）

- ① 【返戻レセプト】⇒【原審査分】【再審査分】
- ② ダウンロードする処理年月の【ダウンロード】ボタンをクリック

返戻レセプトダウンロード（訪問看護）

直近3か月分の返戻レセプトがダウンロードできます。

項番	処理年月	返戻レセプト件数	ダウンロード日	ダウンロード
1	令和6年5月	1	未ダウンロード	ダウンロード
2	令和6年4月	3	2023/04/10 16:51	ダウンロード
3	令和6年3月	-	-	対象ファイルなし

ダウンロード完了後はダウンロード日の年月日時が表示されます。

## 各種通知書※表面データ一覧②～③（PDF）のダウンロードについて

- ダウンロード可能期間中に必ずダウンロードをお願いします。

### ▶◀各種帳票▶ダウンロード画面例 ※詳細はオンライン請求システム操作手順書（マニュアル）参照

（オンライン請求システムの操作方法）

- ① 【各種帳票等】⇒【振込額】をクリック
- ② ダウンロードする処理年月の【ダウンロード】ボタンをクリック  
**！通知はすべて「振込額」の中に格納されています**

振込額ダウンロード

3か月分の振込額データがダウンロードできます。

項番	処理年月	区分	ダウンロード日	ダウンロード
1	令和6年5月	月中	未ダウンロード	ダウンロード
2	令和6年5月	月初	2023/04/27 09:52	ダウンロード
3	令和6年4月	月初	2023/04/04 00:00	ダウンロード

ダウンロード完了後はダウンロード日の年月日時が表示されます。

## 留意事項

- 毎月5日（返戻等）、16日（支払通知）に配信データの確認と取得を忘れずに行ってください。
- PDF帳票はすべて「振込額」ボタンからダウンロードします。（ZIPファイル内に配信した全データあり）
- 紙送付物がある場合は別途郵送しますので、配信データと合わせてご確認願います。
- オンラインで返戻されたレセプトは、オンラインによる再請求をお願いします。

お問い合わせ